

Beratungskonzept

Phase	Inhalt
<ul style="list-style-type: none"> • Erstberatung (Hilfe: AB Begleitung einer Abschlussarbeit) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Motivation für das gewählte Thema ➤ Passung zwischen Studierendem und Prüfer klären (Zugang zum Thema, fachliche Expertise) ➤ klären der Bedingungen (z.B. Verbindlichkeit der Beratungstermine vereinbaren) ➤ persönliche Bedingungen des Studierenden klären (Hindernisse -> enge Zeitfenster, wenig Flexibilität z.B. Familie, Berufstätigkeit, Abschlussziel (weiteres Studium oder Einstieg in den Beruf)) ➤ bisherige Erfahrungen mit schriftlichen Arbeiten während des Studiums ➤ Bei Vereinbarung einer Begleitung: ➤ Vorläufiges Thema bestimmen ➤ Betreuungsdichte besprechen – Kontaktmöglichkeit (Thema Selbstständigkeit – was verstehen beide Seiten unter selbstständigem Arbeiten? Angemessenen Begleitung, z.B. welche Information soll/kann nachgeragt werden, keine Textteile zum Probelesen) ➤ Zweitprüfer klären, (Auftrag einen Zweitprüfer zu gewinnen, evtl. Empfehlung geben) ➤ Checkliste durchgehen ➤ Was passiert bis zum Anmelden der Arbeit (erfülle ich alle Voraussetzungen zur Zulassung, Kontakt zum Prüfungsamt aufnehmen, Formalien klären -> welche Unterlagen müssen eingereicht werden) ➤ Auftrag ein Exposé alternativ Handout oder Inhaltsverzeichnis zu erstellen und einzureichen
<ul style="list-style-type: none"> • Verlaufsbegleitung 2x verbindlich • 1. Gespräch zum eingereichten Exposé' (Hilfe: AB Begleitung einer Abschlussarbeit) (2. Gespräch in der Arbeitsphase, weitere Gespräche nur nach Bedarf) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gibt es noch Unklarheiten aus dem Erstgespräch? ➤ Exposé (oder vorläufiges Inhaltsverzeichnis) besprechen, Thema der Bachelorarbeit festlegen ➤ Anmeldung der Arbeit besprechen – sind alle formellen Voraussetzungen geklärt? ➤ Zeitplan und Arbeitsschritte besprechen ➤ Auftrag: Arbeit anmelden (Bitte um kurze Info (über E-Mail) zur Rückmeldung des Prüfungsamtes über die Zulassung zur Prüfung) ➤ Termin für ein weiteres begleitendes Beratungsgespräch klären
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Gespräch in der Arbeitsphase 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zeitplan und Arbeitsschritte überprüfen, (wo stehe ich, welche Arbeitsschritte habe ich abgeschlossen, was muss ich verbessern, kann ich das Abgabeziel einhalten) ➤ gibt es Probleme und Hindernisse, wie überwinde ich schwierige Arbeitsphasen? ➤ Falls notwendig: Konkrete Maßnahme und Vereinbarungen zu weiterem Vorgehen treffen, (welcher Arbeitsschritt ist bis wann abgeschlossen, kann das Arbeitsumfeld verbessert werden z.B. Urlaub bei Berufstätigkeit, alternatives Arbeitsumfeld finden) ➤ <i>Als letztes Mittel: Notbremse -> gibt es eine Möglichkeit die Arbeitsphase zu verlängern</i> ➤ Wie erhalte ich mein Prüfungsergebnis: Zustellung per Post, Zugang zum Gutachten klären (Prüfungsamt)
<ul style="list-style-type: none"> • Optional Abschlussgespräch 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ wenn gewünscht nachbesprechen der Abschlussnote

Checkliste für das Erstgespräch

Verfüge ich über Kenntnisse/ kann ich/weiß ich

Themen	ja/nein	Hilfe
gängiges Schreibprogramm gut bedienen - mit Formatvorlagen arbeiten - automatisches Inhaltsverzeichnis erstellen		Videotutorial
Literaturverwaltungsprogramm bedienen (Citavi, Zotero) - automatische Literaturliste, automatisches zitieren		Bibliothek
Literatur recherchieren		Bibliothek
mit Texten arbeiten (wichtige Passagen finden, lesen, sich auf Quellen beziehen – nicht nur wörtlich zitieren, -> Plagiate vermeiden)		Workshop, Literatur
einen wissenschaftlichen Text schreiben (Alltagssprache, Schriftsprache, Wissenschaftssprache) Text strukturieren		ESE Einführungsseminar, Literatur der Fakultät (Leitfaden zum wissenschaftlichen Arbeiten)
Exposé erstellen		Workshop, Literatur
Zeitplan erstellen		
Kenne ich jemanden der die Arbeit durchsehen und korrigieren kann		
Sind mir die Formalia der Bachelorarbeit/Masterarbeit bekannt		Prüfungsordnung, Prüfungsamt